Prot. n° 3127
del 7 - APR 2016

COMUNE DI MELICUCCO

Relazione di fine mandato amministrativo

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Anni 2011-2016

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) sistema e esiti dei controlli interni;
b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.
La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex
art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31.12.2011: 5.229
Popolazione residente al 31.12.2012: 5.182
Popolazione residente al 31.12.2013: 5.081
Popolazione residente al 31.12.2014: 5.093
Popolazione residente al 31.12.2015: 5.101

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	NICOLACI Francesco	17 maggio 2011
Vicesindaco	NASSO Francesco	26 maggio 2011
Assessore	NAPOLI Domenico	26 maggio 2011
Assessore	NAPOLI Michele	31 ottobre 2014
Assessore	NICOLACE Giuseppe	16 agosto 2012

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Sindaco – Presidente: NICOLACI Francesco	17 maggio 2011
Consigliere	NASSO Francesco	28 maggio 2011
Consigliere	SCATTARREGGIA Francesco	28 maggio 2011
Consigliere	NAPOLI Domenico	28 maggio 2011
Consigliere	SEMINARA Antonio	28 maggio 2011
Consigliere	NICOLACE Giuseppe Antonio	28 maggio 2011
Consigliere	IMPUSINO Salvatore	28 maggio 2011
Consigliere	BARILLARO Mario	28 maggio 2011
Consigliere	NAPOLI Michele	28 maggio 2011
Consigliere	SELLARO Luigi	28 maggio 2011
Consigliere	FRANCO Debora	28 maggio 2011
Consigliere	NAPOLI Pasquale	28 maggio 2011
Consigliere	VARAMO Concetta	28 maggio 2011

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: FIGURA NON PRESENTE

Segretario: D.ssa Giuliana COSENTINO

Numero dirigenti: FIGURE NON PRESENTI

Numero posizioni organizzative: 4 (QUATTRO)

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 26 (VENTISEI) di cui 18 (dicotto) risultanti dalla rideterminazione della dotazione organica approvata con delibera di Giunta Comunale n. 93 del 15.12.2014 e 8 (otto) quali LLSSUU/LLPPUU annualmente contrattualizzati.

Per quanto concerne la figura del Segretario Comunale la stessa è disposta su Convenzione per lo svolgimento in forma associata dell'Ufficio medesimo tra il Comune di Melicucco, Ente capofila, e il Comune di Antonimina, giusta delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 30.09.2014.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL: NON COMMISSARIATO

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-*ter* e 243-*quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:

L'ENTE NON E' IN CONDIZIONE DI DISSESTO O PREDISSESTO FINANZIARIO. NON HA FATTO RICORSO AL FONDO DI ROTAZIONE NE' AL CONTRIBUTO DI CUI ALL'ART. 3-BIS DEL D.L. N. 174/2012, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

L'ENTE E' SUDDIVISO IN QUATTRO AREE:

1) AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA
2) AREA VIGILANZA
3) AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
4) AREA TECNICA - EDILIZIA PRIVATA - MANUTENZIONE - URBANISTICA

L'Ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità, è purtroppo uno degli aspetti primari di questo contesto particolarmente grave, il quale, assieme ad una determinante carenza di organico, limita l'attività e l'autonomia della stessa azione amministrativa e rappresenta, specie quest'ultimo fattore, un elemento di criticità comune e fortemente gravoso per tutte e quattro le aree del Comune.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

NEL CORSO DEL MANDATO AMMINITRATIVO SONO STATI ADOTTATI DALL'OGANO CONSILIARE I SEGUENTI ATTI DI NATURA REGOLAMENTARE E/O STATUTARIA -

ANNO 2011:

Delibera di C.C. n. 18 del 30.06.2011: Adozione Codice Calabrese del Buon Governo

Delibera di C.C. n. 28 del 14.12.2011: Approvazione Regolamento per l'Istituzione ed il funzionamento del Consiglio Tributario

Delibera di C.C. n. 18 del 14.12.2011: Approvazione Schema di Convenzione per l'attuazione dei PISL ambito 14 (QUPI) POR CALABRIA FESR 2007/2013

ANNO 2012:

Delibera di C.C. n. 09 del 17.12.2012: Approvazione Regolamento per la disciplina dell'IMU

ANNO 2013:

Delibera di C.C. n. 03 del 10.01.2013: Approvazione regolamento dei Controlli Interni (Regolarità Amministrativa/Contabile – Equilibri Finanziari- Controllo di Gestione)

Delibera di C.C. n. 11 del 29.04.2013: Adesione alla gestione associata di una Stazione Unica Appaltante di cui alla Convenzione rep. N. 18144 del 13.04.2011

Delibera di C.C. n. 12 del 29.04.2013: Modifica art. 13 e 18 del Regolamento Comunale per i Lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Delibera di C.C. n. 13/2010

Delibera di C.C. n. 21 del 30.11.2013: Esame e approvazione Regolamento Comunale per la disciplina della TARES ANNO 2013

Delibera di C.C. n. 22 del 30.11.2013: Approvazione Piano Finanziario TARES ANNO 2013

Delibera di C.C. n. 28 del 30.11.2013: Esame ed approvazione schema di convenzione per il servizio di distribuzione del Gas naturale e per la prosecuzione della gestione del servizio ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D. Lgs. 164/2000

Delibera di C.C. n. 29 del 30.11.2013: Esame e approvazione Regolamento Comunale per l'esecuzione di scavi su suolo pubblico

ANNO 2014:

Delibera di C.C. n. 09 del 30.09.2014: Approvazione dei Regolamenti di disciplina della IUC – Imposta Unica Comunale

Delibera di C.C. n. 11 del 30.09.2014: Approvazione Piano Economico Finanziario TARI ANNO 2014

Delibera di C.C. n. 16 del 30.09.2014: Approvazione Piano Protezione Civile Comunale

Delibera di C.C. n. 19 del 27.11.2014: Variazione Programma Opere Pubbliche Triennio 2014/2016

Delibera di C.C. n. 21 del 27.11.2014: Approvazione schema di convenzione per la costituzione dello Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) della Piana

Delibera di C.C. n. 22 del 27.11.2014: Modifica Regolamento Polizia Mortuaria

ANNO 2015:

Delibera di C.C. n. 10 del 12.08.2015: Approvazione Piano Finanziario TARI e determinazione aliquote anno 2015

Delibera di C.C. n. 20 del 27.11.2015: Approvazione schema di rinnovo della convenzione per la gestione associata della Stazione Unica Appaltante Provinciale

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote ICI/IMU	2011	2012	2013	2014	2015
Aliquota abitazione principale	6 x mille	0,4 %	0,4 %	0,4 %	0,4 %
Detrazione abitazione principale	103,29 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €	200,00 €
Altri immobili	7 x mille	0,86 %	0,86 %	0,96 %	0,96 %
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	-	0,2 %	0,4 %	-	-

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2011	2012	2013	2014	2015
Aliquota	0,4 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2011	2012	2013	2014	2015
Tipologia di Prelievo	TARSU	TARSU	TARES	TARI	TARI
Tariffe applicate	€ 1,18 mq per abitazione € 2,37 mq per attività	€ 1,18 mq per abitazione € 2,37 mq per attività	€ 1,40 mq per abitazione € 2,70 mq per attività	Quota fissa 0,52 a componente Quota variabile 70,36	Quota fissa 0,52 a componente Quota variabile 70,36

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

La normativa generale, in un contesto che favorisce il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, integrata con le previsioni dello Statuto e con il Regolamento interno sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Le varie forme di controlli interni dell'ente, previste dagli articoli 147 e ss. del TUEL, sono state recepite nel Regolamento per la Disciplina del Sistema dei Controlli Interni ed approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 03 del 10.01.2013: Approvazione regolamento dei Controlli Interni (Regolarità Amministrativa/Contabile – Equilibri Finanziari- Controllo di Gestione).

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Su ciascun settore è stato raggiunto, in considerazione delle particolari condizioni economiche dell'Ente, nonché della stessa evoluzione politica-finanziaria e sociale territoriale-regionale e nazionale, **circa il 90/95 %** dei risultati prestabiliti.

Istruzione e cultura:

Potenziamento delle infrastrutture e dotazione scolastiche, per garantire locali adeguati e spazi strutturati, tenendo conto delle esigenze di chi studia e lavora in ambito scolastico.

Nuovi interventi di ripristino ed adeguamento alle normative vigenti dei plessi scolastici, il ripristino in uso delle palestre comunali,

Ristrutturare, ammodernare e mettere in sicurezza la Scuola Elementare "Sen. Romano" e la Scuola Media "Carlo Levi".

Fornitura libri, sussidi didattici e multimediali

Finanziamento gite d'istruzione;

Incontri periodici con i responsabili delle istituzioni scolastiche, confermando la positiva esperienza già avviata e concertando con loro gli interventi tesi alla riqualificazione e sicurezza dei plessi scolastici;

Prosecuzione dei progetti di assistenza didattica ai ragazzi diversamente abili con il rafforzamento dell'offerta formativa (anche mediante l'introduzione delle nuove figure professionali.

Promozione di nuovi eventi culturali (caffè letterari, mostre d'arte) e ricreativi (Festival annuale della musica e del teatro).

L'investimento nel completamento e/o recupero di nuovi spazi significativi dedicati alla produzione e alla fruizione culturale.

il potenziamento della **produzione di spettacoli ed eventi culturali**;

La **valorizzazione** del patrimonio storico-artistico della città e delle sue istituzioni civili e religiose;

L'attenzione particolare alla musica e alla produzione musicale attraverso un'azione congiunta delle numerose e significative realtà presenti o da promuovere sul territorio (banda cittadina, scuole di musica, gruppi di promozione musicale).

Politiche giovanili:

Pieno sostegno alle associazioni già presenti sul territorio e a quelle di futura costituzione per favorire la crescita della cultura, delle arti e dello sport attraverso il coinvolgimento dei giovani melicucchesi;

Attenzione **particolare, privilegiando dialogo ed integrazione, ai problemi del** disagio giovanile ed ai problemi dell'immigrazione **con l'attivazione di progetti mirati.**

Politiche sociali:

Creazione di uno **sportello informativo per gli stranieri** presenti sul nostro territorio, al fine di favorirne la piena integrazione.

Attivazione Servizio Civile Nazionale.

L'incentivazione e sostegno **del volontariato, inteso come tappa fondamentale e punto di forza di una società civile, con programmi di sostegno mirati ai diversamente abili, agli anziani ed alle famiglie;**

Attenzione alla riqualificazione **del patrimonio di edilizia residenziale pubblica per convertirlo e renderlo più fruibile alle categorie sociali deboli come anziani e portatori di handicap;**

Progetti **di assistenza domiciliare.**

La messa in funzione dell' incubatore d'impresa **realizzato sul suolo dell'ex mattatoio comunale.**
Garantire nuovi sbocchi occupazionali e fornire alle imprese locali un adeguato sostegno burocratico ed amministrativo;
La promozione **di percorsi di** riqualificazione e formazione professionale **attraverso la collaborazione con la Provincia e la Regione;**
La riorganizzazione ed il sostegno delle attività commerciali, attraverso un coordinamento degli esercizi esistenti per confrontarci efficacemente con le realtà limitrofe;
La valorizzazione dell'artigianato, inteso come punto di partenza per lo sviluppo della piccola impresa e come opportunità di riscoperta dei vecchi mestieri, al fine di potenziare l'offerta di lavoro in questo settore;
Il sostegno alle attività agricole attraverso un'adeguata commercializzazione dei prodotti locali e il miglioramento delle qualità delle colture.

Ambiente e territorio:
Continuare a curare il verde pubblico, puntando ad un progressivo incremento del patrimonio ambientale cittadino;
Potenziamento del sistema di gestione dei rifiuti, da realizzare attraverso un ulteriore miglioramento delle percentuali di raccolta differenziata già raggiunte nel corso degli ultimi anni , completato con l'avvio della "differenziazione" dell'umido-organico;
Va perseguita e mantenuta la posizione politica di diminuzione del carico ambientale. Va soprattutto ricercata nel lavoro di bonifica dei siti inquinati;
Va promossa ogni forma di incentivo che nell'ordine porti a ridurre la quantità di rifiuti prodotti (imballaggi etc.) e al ri-uso o diverso utilizzo di ciò che diversamente sarebbe "rifiuto";
La **valorizzazione** delle zone ambientali del territorio;
Ripristino aree verdi con particolare attenzione agli spazi già esistenti e **ottimizzazione** delle risorse presenti sul territorio comunale, al fine di garantire luoghi al servizio dei bambini, dei giovani, degli anziani;
Installazione sugli edifici pubblici comunali di impianti energetici che utilizzino l'energia solare per la produzione di elettricità e calore (fotovoltaico e solare termico);
Ammodernamento dell'impianto di pubblica illuminazione, al fine di realizzare sia un miglioramento della qualità del servizio che un risparmio energetico per l'Ente ;
Completamento del progetto di recupero del Centro storico intrapreso con la riqualificazione di Piazza Primo Maggio;

Sport:
Il sostegno alle realtà sportive che operano nel territorio melicucchese;
La manutenzione e riqualificazione degli impianti sportivi nel territorio cittadino;
Mettere in atto la copertura della gradinata del campo sportivo **"F. Redi"**, in fase di esecuzione;
La dotazione di **spazi ricreativi nelle frazioni** che ne sono prive;
Rivalutazione area adiacente al campo sportivo "**F. Redi**";

Lavori pubblici ed edilizia:
Riqualificazione delle aree periferiche e delle frazioni, con particolare riguardo per la frazione di San Fili, che necessità di una viabilità più moderna e di idonei luoghi di incontro;
Riassetto urbanistico del territorio comunale;
Attenta **valutazione** del tessuto urbano ed extra urbano attraverso **una seria analisi** del P.R.G., attuando quanto necessario per valorizzare tutto il territorio comunale;
Realizzazione e **completamento** delle piccole e grandi opere necessarie al Comune.
Realizzazione delle intersezioni necessarie a riqualificare il contesto urbano e gli accessi alla città;
Pianificazione nelle opere di sistemazione del manto stradale, individuandone priorità e riducendone i disagi;
Miglioramento ed estendimento dei servizi inerenti le reti idrica e fognaria;
Posizionamento di **nuovi punti luce** nelle zone non servite;
Prosecuzione dell'attività per **l'abbattimento delle barriere architettoniche;**
Mappatura dei sottoservizi.
Valorizzazione della zona denominata "Villa" , dell'area cimiteriale , della zona adiacente allo Stadio comunale Fortunato Redi e della Piazza Nicholas Green;
Installazione di impianti di video-sorveglianza nei luoghi di maggiore interesse pubblico (scuole, piazze, cimitero);

Personale:
L'incentivazione dei corsi di formazione sarà il modo per consentire di valorizzare ed aggiornare continuamente il grado di professionalità del personale;
Il perseguimento continuo della collaborazione tra uffici e servizi del Comune che devono operare in modo sinergico e che si devono reciprocamente percepire come clienti interni destinatari di risposte e servizi;
Il consolidamento della qualità dell'orientamento al cittadino sarà concretizzata con una verifica delle reali esigenze della cittadinanza a cui faranno seguito le azioni conseguenti per elevare la fruibilità dei servizi comunali;
La definizione ed applicazione di un nuovo sistema incentivante **e di valutazione delle prestazioni del personale che sappia cogliere sia le potenzialità e l'impegno prestati che la condivisione e realizzazione degli obiettivi che l'amministrazione saprà fornire.**
Affrontare tutte le iniziative e gli interventi con una **logica di progetto** vale a dire continuare ad introdurre elementi di valutazione economica e finanziaria nelle decisioni di spesa ;
Implementare il sistema di **controllo di gestione** per monitorare al meglio i costi e valutare i risultati rispetto agli obiettivi prefissati;
Mantenere in equilibrio il bilancio corrente;
Attuazione di un'equa politica fiscale, attraverso un'attenta valutazione delle attuali aliquote gravanti sui contribuenti.
3.1.3. Valutazione delle *performance*: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009:

L'Ente con delibera di Giunta Comunale n. 98 del 30.11.2011 ha approvato, nelle more della normativa vigente, il Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance del Comune di Melicucco, formato da n° 39 articoli. Con tale atto la deliberazione della G.C. n° 119 del 23.12.2010 avente ad oggetto: "Approvazione Metodologia di Valutazione dei Risultati per l'anno 2010", è stata parzialmente disapplicata a far data dall'entrata in vigore del nuovo testo regolamentare.
Con successiva delibera di Giunta Comunale n. 30 del 26.04.2013 il Comune ha aderito al nucleo di valutazione in forma associata proposto dalla società Coim Idea S.a.s. con sede a Polistena (RC) e costituito dai seguenti altri enti: Comune di Cinquefrondi, Comune di Galatro, Comune di Maropati e Comune di San Giorgio Morgeto e con Ente capofila il Comune di Cinquefrondi.
Tale adesione ha previsto di supportare il comune nell'introduzione del Controllo di Gestione come supporto all'attività complessiva dell'ente, in termini di misurazione dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità della gestione, nonché il supporto nell'introduzione del sistema integrato dei controlli interni.
Tuttavia nei termini previsti l'Amministrazione ha annualmente approvato il Piano triennale della performance dettagliando gli obiettivi stabiliti per ciascuna delle ripartizioni cui è costituito l'Ente.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

L'Ente con Determinazione n. 202/A del 01.10.2009 ha affidato il servizio di raccolta e smaltimento r.s.u., mediante il ricorso alle procedure in economia, alla ditta Piana Ambiente Spa con sede in Gioia Tauro (RC), nelle more dell'istituzione ed organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Autorità d'Ambito. Tale servizio si è poi concluso a seguito del fallimento della società medesima, dichiarata fallita con sentenza del Tribunale di Palmi n°15/13 del 17.07.2013.
Nel corso di tutto il mandato amministrativo il Comune non ha provveduto ad esternalizzare nessun servizio pubblico. Dalla Relazione sul rendiconto 2014, disposta dall'organo di revisione, le società partecipate dall'Ente, al 31.12.2014, sono le seguenti:

1) Asmenet Calabria Società Consortile a.r.l. – per la realizzazione di Centri di servizi territoriali – quota 0,78%;

2) Pianambiente Spa – in liquidazione (dichiarata fallita) – servizio di raccolta e trasporto rr.ss.uu. ed assimilabili – 4.048 azioni ordinarie.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2011	2012	2013	2014	2015 In fase di approvazione
ENTRATE CORRENTI	2.675.015,04	2.662.974,96	2.572.150,81	2.575.665,06	
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	151.902,13	351.302,44	2.012.360,99	501.104,50	
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	206.582,30	270.135,40	587.506,84	150.000,00	
TOTALE	**3.033.499,47**	**3.284.412,80**	**5.172.018,64**	**3.226.769,56**	

SPESE (IN EURO)	2011	2012	2013	2014	2015 In fase di approvazione
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.341.421,99	2.292.174,18	2.498.419,20	2.588.069,52	
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	155.485,56	466.579,61	2.226.265,76	706.180,47	
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	198.575,26	219.468,01	293.733,79	29.453,10	
TOTALE	**2.695.482,81**	**2.978.221,80**	**5.018.418,75**	**3.323.703,09**	

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2011	2012	2013	2014	2015 In fase di approvazione
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	232.324,21	206.255,01	224.215,88	204.470,58	
TITOLO 4 - SPESE PER SERVZI PER CONTO DI TERZI	232.324,21	206.255,01	224.215,88	204.470,58	

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2011	**2012**	**2013**	**2014**	**2015 In fase di approvazione**
a)Totale titoli (I+II+III) delle entrate	2.675.015,04	2.662.974,96	2.572.150,81	2.575.665,06	
b)Rimborso prestiti parte del titolo III	36.992,96	219.468,01	23.598,39	29.453,10	
Saldo (a-b)	**2.638.022,08**	**2.443.506,95**	**2.548.552,42**	**2.546.211,96**	

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2011	**2012**	**2013**	**2014**	**2015 In fase di approvazione**
Totale titolo IV	151.902,13	351.302,44	2.012.360,99	501.104,50	
Totale titolo V**	45.000,00	270.135,40	587.506,84	150.000,00	
Totale titoli (IV+V)	**196.902,13**	**621.437,84**	**2.599.867,83**	**651.104,50**	
Spese titolo II	155.485,56	466.579,61	2.226.265,76	706.180,47	
Differenza di parte capitale	**41.416,57**	**154.858,23**	**373.602,07**	**-55.075,97**	
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	115.277,17		55.075,97	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE	**41.416,57**	**270.135,40**	**373.602,07**	**0,00**	

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. Al 31.12.2011

Riscossioni	(+)	3.024.643,72
Pagamenti	(–)	3.120.270,36
Differenza	(+)	-95.626,64
Residui attivi	(+)	5.451.651,16
Residui passivi	(–)	4.290.394,54
Differenza		1.161.256,62
	Avanzo (+) o Disavanzo (–)	1.161.256,62

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. Al 31.12.2012

Riscossioni	(+)	2.831.786,80
Pagamenti	(–)	2.831.786,80
Differenza	(+)	0,00
Residui attivi	(+)	4.573.681,20
Residui passivi	(–)	3.428.373,44
Differenza		1.145.307,76
	Avanzo (+) o Disavanzo (–)	1.145.307,76

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. Al 31.12.2013

Riscossioni	(+)	3.453.844,25
Pagamenti	(–)	2.963.111,21
Differenza	(+)	490.733,04
Residui attivi	(+)	5.958.205,39
Residui passivi	(–)	5.263.824,20
Differenza		694.381,19
	Avanzo (+) o Disavanzo (–)	1.185.114,23

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. Al 31.12.2014

Riscossioni	(+)	2.730.448,01
Pagamenti	(–)	2.690.661,28
Differenza	(+)	530.519,77
Residui attivi	(+)	5.847.680,78
Residui passivi	(–)	5.291.152,53
Differenza		556.528,25
	Avanzo (+) o Disavanzo (–)	1.087.048,02

Risultato di amministrazione di cui:	2011	2012	2013	2014	2015 In fase di approvazione
Vincolato	909.606,42	772.861,00	956.450,23	1.000.000,00	
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	251.650,20	372.446,76	228.664,00	87.048,02	
Totale	**1.161.256,62**	**1.145.307,76**	**1.185.114,23**	**1.087.048,02**	

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione al 31 dicembre.

Descrizione	2011	2012	2013	2014	2015 In fase di approvazione
Fondo cassa al 31 dicembre	0,00	0,00	490.733,04	530.519,77	
Totale residui attivi	5.451.651,16	4.573.681,20	5.958.205,39	5.847.680,78	
Totale residui passivi	4.290.394,54	3.428.373,44	5.263.824,20	5.291.152,53	
Risultato di amministrazione	avanzo 1.161.256,62	avanzo 1.145.307,76	avanzo 1.185.114,23	avanzo 1.087.048,02	

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2011	2012	2013	2014
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente eventuale	0,00	0,00	0,00	104.446,50

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Al 31.12.2011	Iniziali	Riscossi	Residui da riportare	Totale residui accertati	Maggiori / minori residui
Titolo I, II, III corrente	2.436.477,42	679.424,89	1.498.357,61	2.177.782,50	-258.694,92
Titolo IV, V C/capitale	3.052.521,36	369.631,10	551.057,11	3.020.389,40	-32.131,99
Titolo VI Servizi c/terzi	12.448,85	6.422,27	5.877,03	12.299,30	-149.55
totale	**5.501.447,66**	**1.055.478,26**	**2.055.291,75**	**5.210.471,20**	**-290.976,46**

RESIDUI PASSIVI Al 31.12.2011	Iniziali	pagati	Residui da riportare	Totale residui impegnati	Residui stornati
Titolo I corrente	1.194.280,81	642.340,81	544.543,75	1.186.884,56	7.396,25
Titolo II C/capitale	3.320.620,23	772.176,86	2.516.681,70	3.288.858,56	31.767,67
Titolo III Rimborsi prestiti	0,48				0,48
Titolo IV servizi c/terzi	7.115,77	619,74	6.495,02	7.114,76	1,01
Totale	**4.522.023,29**	**1.415.137,41**	**3.067.720,47**	**4.482.857,88**	**39.165,41**

RESIDUI ATTIVI Al 31.12.2014	Iniziali	Riscossi	Residui da riportare	Totale residui accertati	Maggiori / minori residui
Titolo I, II, III corrente	3.007.992,74	823.217,01	2.023.688,85	2.846.905,86	161.086,38
Titolo IV, V C/capitale	2.946.622,23	215.288,28	2.084.035,45	2.299.323,73	647.298,50
Titolo VI Servizi c/terzi	3.590,92	206,58	182,48	389,06	3.201,86
totale	**5.958.205,89**	**1.038.505,29**	**4.107.906,78**	**5.146.618,65**	**811.586,74**

RESIDUI PASSIVI Al 31.12.2014	Iniziali	pagati	Residui da riportare	Totale residui impegnati	Residui stornati
Titolo I corrente	1.922.798,54	848.371,04	912.993,52	1.761.364,56	161.433,98
Titolo II C/capitale	3.336.472,43	137.754,03	2.551.540,00	2.689.294,03	647.178,40
Titolo III Rimborsi prestiti					
Titolo IV servizi c/terzi	4.553,23	723,03	1.988,52	2.711,55	1.841,68
Totale	**5.263.824,20**	**986.848,10**	**3.466.522,04**	**4.453.370,14**	**810.454,06**

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2011 e precedenti	2012	2013	2014	Totale residui
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	612.047,32	265.914,99	145.673,77	638.807,70	1.662.443,78
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI				8.120,00	8.120,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	565.995,19	236.273,39	197.784,19	524.606,72	1.524.659,49
Totale	**1.178.042,51**	**502.188,38**	**343.457,96**	**1.171.534,42**	**3.195.223,27**
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	240.860,56	65.747,00	1.751.215,06	395.795,86	2.453.618,48
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	26.212,83			150.000,00	176.212,83
Totale	**267.073,39**	**65.747,00**	**1.751.215,06**	**545.795,86**	**2.629.831,31**
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI			182,48	22.443,72	22.626,20
TOTALE GENERALE	**1.445.115,90**	**567.935,38**	**2.094.855,50**	**1.739.774,00**	**5.847.680,78**

Residui passivi al 31.12.	2011 e precedenti	2012	2013	2014	Totale residui
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	172.222,33	336.943,51	403.827,68	1.130.489,45	2.043.482,97
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	515.218,77	119.733,60	1.916.587,63	677.824,04	3.229.364,04
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	1.124,91	553,74	309,87	16.317,00	17.697,23

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2011	2012	2013	2014
S	S	S	S

L'Ente, nel corso del medesimo mandato amministrativo, ha sempre rispettato gli obiettivi del patto di stabilità previsti dall'art. 31 della Legge n. 183/2011.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2011	2012	2013	2014	2015 in fase di approvazione
Totale residuo debito fine anno	1.047.260,71	1.023.949,64	1.587.858,09	1.708.404,99	
Popolazione residente al 31 dicembre	5.229	5.182	5.081	5.093	5.101
Indice indebitamento procapite – residui debiti mutui/popolazione	200,28	197,60	312,88	335,44	

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2011	2012	2013	2014
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,42 %	2,44 %	2,40 %	2,32 %

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Al 31.12.2011

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.571.863,97
Immobilizzazioni materiali	7.508.955,19		
Immobilizzazioni finanziarie	5.427,05		
Rimanenze	7.514.382,24		
Crediti	5.510.432,16		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.777.552,23
Disponibilità liquide	0,00	Debiti totali	2.675.398,20
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	13.024.814,40	Totale passivo	13.024.814,40

Al 31.12.2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	6.211.338,71
Immobilizzazioni materiali	7.564.358,58		
Immobilizzazioni finanziarie	5.427,05		
Rimanenze	0,00		
Crediti	5.906.461,78		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	4.025.234,99
Disponibilità liquide	530.519,77	Debiti totali	3.770.193,48
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	14.006.767,18	Totale passivo	14.006.767,18

7.2. Conto economico in sintesi. Al 31.12.2014

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
Proventi della gestione	2.872.249,80
Costi della gestione	2.783.141,44
Risultato della gestione	89.108,36
Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	
Risultato della gestione operativa	89.108,36
Proventi (+) ed oneri (-) finanziari	-59.614,10
Proventi (+) ed oneri (-) straordinari	-3.319,09
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	**26.175,17**

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere:

Non vi sono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

I debiti fuori bilancio già riconosciuti nel corso del mandato sono stati i seguenti:

Anno 2011:

Delibera di CC n°22/2011 – Sentenza n. 23/10 Reg. Sent. per € 500,00 ;

Anno 2013:

Delibera CC n°7/2013 – Sentenza n. 206/12 per € 4.647,65 ;

Delibera CC n°25/2013 – Sentenza n. 119/2012 per € 39.502,33 ;

Delibera CC n°26/2013 – Decreto Ingiuntivo n. 223/2012 per € 7.902,53 ;

Delibera CC n°27/2013 – Sentenza n. 214/2013 per € 8.979,46 ;

Anno 2015:

Delibera CC n°2/2015 – Sentenza n. 1146/2014 per € 28.726,00 ;

Delibera CC n°19/2015 – Sentenza n. 573/2015 per € 24.179,11.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	spesa media rendiconti 2011/2013	Anno 2014
Componenti assoggettati al limite di spesa	708.668,79	647.342,00
Totale spesa personale	805.314,27	723.535,00
Rispetto del limite	SI	SI
Incidenza % su spese correnti	29,81%	25,01%

La spesa di personale sostenuta durante il mandato amministrativo rientra sempre nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 e 557 quater, della Legge 296/2006

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Spesa personale	839.379,69	802.290,28	776.065,35	723.535,00

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Fondo risorse decentrate

	2011	2012	2013	2014	2015
Fondo risorse decentrate	14.434,94	11.802,20	12.206,06	12.206,06	In fase di approvazione

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per irregolarità contabili, in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005:

L'Ente nel corso del mandato amministrativo è stato oggetto di n. 2 (due) esami proposti dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Calabria, entrambi prodotti nell'anno 2011:

1) - con note n° 650 del 04.02.2011 e n° 2532 del 21.04.2011 la Corte dei Conti si è pronunciata richiedendo esame sulle risultanze relative al bilancio consuntivo dell'Esercizio 2009;
   - l'ente ha inoltrato all'organo di controllo dette specificazioni con propria nota prot. n. 3312/2011;
   - la Corte dei Conti ha pertanto prodotto deliberazione n. 203/2011 – trasmessa con nota 2960 del 17.05.2011;
   - il Comune ha pertanto preso atto della medesima delibera con propria deliberazione di Consiglio Comunale n° 16 del 30.06.2011.

2 - la Corte dei Conti con nota prot. n° 7678-22/11/2011-SC_CAL-T81-P del 22.11.2011 (Ns. prot. n° 11838 del 25.11.2011), ha trasmesso la delibera n. 481/2011, adottata ai sensi dell'art. 1, commi 166° e 167°, della legge 23.12.2005, n. 266 (legge finanziaria 2006), con la quale, a seguito di apposita istruttoria, venivano evidenziate una serie di risultanze desunte dall'esame del bilancio di previsione relativo all'esercizio 2011;
   - il Comune ha pertanto preso atto della medesima delibera con propria deliberazione di Consiglio Comunale n° 27 del 14.12.2011.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Melicucco che è stata trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 07.04.2016

Lì 07.04.2016

COMUNE DI MELICUCCO

Il SINDACO
Prof. Francesco Nicolaci

COMUNE DI MELICUCCO
PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 dei 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 06.04.2016

COMUNE DI MELICUCCO

L'organo di revisione economico finanziario

Pasqualino Saragò